



## คำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่ 2058/2549

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน

“วันสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” ครั้งที่ 20

ประจำปีพุทธศักราช 2549

ด้วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กำหนดจัดงาน “วันสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” ครั้งที่ 20 ประจำปี พ.ศ.2549 ในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2549 ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สุขุมวิท 23 กรุงเทพมหานคร เพื่อให้การจัดงานดังกล่าว ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 และมาตรา 22 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการดำเนินการจัดงานฯ ดังรายชื่อต่อไปนี้

## 1. คณะกรรมการอำนวยการ

อธิการบดี	ประธานกรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาระบบและบุคคล	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิต	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	กรรมการ
ประธานยุทธศาสตร์การสืบสานและสร้างสรรค์วัฒนธรรมและศิลปะ	กรรมการ
ประธานยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	กรรมการ
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
คณบดีคณะพลศึกษา	กรรมการ

คณบดีคณะแพทยศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะสังคมศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะสหเวชศาสตร์	กรรมการ
ผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมและศิลปะ	กรรมการ
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา	กรรมการ
ผู้อำนวยการศูนย์กีฬามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	กรรมการ
ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
ผู้อำนวยการวิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม	กรรมการ
ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
ประธานคณะกรรมการดำเนินการฝ่ายต่างๆ	กรรมการ
หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ

## 2. คณะกรรมการดำเนินการ

### 2.1 ฝ่ายจัดทำหนังสือที่ระลึก

ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ ประธานกรรมการ

#### กรรมการ

อาจารย์จันทร์ทิพย์ ลิ้มทอง	รองศาสตราจารย์ เกสัชกรหญิงอรลักษณ์ แพร่ตฤณ
อาจารย์พิศรวาส ภูทอง	นางสาวอัมพวัลย์ วิศวรรานนท์
นางสาวพัชราภรณ์ อรุณศรี	

### ภาระหน้าที่

1. ดำเนินการจัดทำหนังสือที่ระลึก
2. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

### 2.2 ฝ่ายเตรียมข้อมูลเพื่อพิมพ์หนังสือ

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

ประธานกรรมการ

#### กรรมการ

นางรมิดา อ่องสุวรรณ

นางสาวสุนันทา มูลศรี

นางนุชนิ ประเสริฐ

นายพลศิต เสวินนา

### ภาระหน้าที่

1. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลเพื่อพิมพ์หนังสือที่ระลึก
2. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

### 2.3 ฝ่ายพิธีการ และประสานงาน

ผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมและศิลปะ

ประธานกรรมการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม

รองประธานกรรมการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา

รองประธานกรรมการ

#### กรรมการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรพงศ์ สุธรรมรักษ์ อาจารย์ณัฐพร อยู่ปาน

อาจารย์อัจฉรา ประดิษฐ์

นางลัดดาภรณ์ พิพัฒน์เขมากร

นางสุภาภรณ์ วงษ์ทน

นายพงษ์ศักดิ์ บัณฑิต

นายภควุฒิ ทวียศ

นางสาวปริมประภา แก้วละเอียด

### ภาระหน้าที่

1. จัดทำกำหนดการเสด็จพระราชดำเนิน
2. จัดทำคำกราบบังคมทูล
3. จัดเตรียมดอกไม้ ของขวัญ เงิน และหนังสือที่ระลึกทูลเกล้าฯ ถวาย
4. ดูแลห้องประทับ และบริเวณพิธี
5. ประสานงานกับกองพระราชพิธี กรมราชองครักษ์ กรมโยธาธิการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ
7. ดูแลกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการตั้งแต่เริ่มจนเสด็จพระราชดำเนินกลับ

## 2.4 ฝ่ายเตรียมผลงานวิจัยสำหรับทูลเกล้าฯ ถวาย

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ประธานกรรมการ

กรรมการ

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

อาจารย์นงลักษณ์ จันทาทากุล

อาจารย์กิตติกรรณ์ สันคติประภา

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

ภาระหน้าที่

1. คัดเลือกและรวบรวมผลงานวิจัยเพื่อทูลเกล้าฯ ถวาย
2. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 2.5 ฝ่ายจัดเตรียมคำกราบบังคมทูล ฯ

รองศาสตราจารย์ผกาศรี เย็นบุตร

ประธานกรรมการ

กรรมการ

รองศาสตราจารย์อัศรา บุญทิพย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมลศิริ ร่วมสุข

อาจารย์จันทร์ทิพย์ ลิ้มทอง

อาจารย์ภรพัศ สุร้อยระย้า

กรรมการและเลขานุการ

ภาระหน้าที่

1. จัดเตรียมคำกราบบังคมทูลฯ
2. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 2.6 ฝ่ายถวายอารักขาและรักษาความสงบเรียบร้อย

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ประธานกรรมการ

กรรมการ

อาจารย์ประเสริฐ ลักษณะสมยา

อาจารย์อนุวัฒน์ จุติลาภถาวร

ว่าที่ ร.ต.สมพจน์ หลวมานพ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันทแพทย์กิติ ศิริวัฒน์

อาจารย์สุวัฒน์ จิตรดำรงค์

อาจารย์กัมปนาท บริบูรณ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ผจงศักดิ์ หมวดสง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัณฑวริขณ์ พูลปราชญ์

อาจารย์วัชระ เวียงแก้ว

อาจารย์ชายชาติ ธรรมครองอาตม์

อาจารย์จรรุวรรณ รั้วไพบูลย์

อาจารย์สุรศักดิ์ จำนงค์สาร

อาจารย์ลำพอง ศรีรุ่ง  
 อาจารย์สมศักดิ์ มณีรัตน์กุล  
 นายเดชา สีทอง

นายสุรพงษ์ วุฒิรังสี  
 นายศุภพงษ์ ประภาศิริ

### ภาระหน้าที่

1. ประสานงานกับฝ่ายถวายเป็นการอารักขาและรักษาความสงบเรียบร้อยจากหน่วยงานภายนอกและกองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง
2. จัดการถวายเป็นการอารักขาและรักษาความสงบเรียบร้อยภายในมหาวิทยาลัย
3. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

### 2.7 ฝ่ายออกบัตรเชิญ และต้อนรับ

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

ประธานกรรมการ

#### กรรมการ

อาจารย์ ทันตแพทย์สรสัณฑ์ รังสิยานนท์  
 รองศาสตราจารย์โกสุม จันทร์ศิริ  
 รองศาสตราจารย์จุฑามาศ เทพชัยศรี  
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจรศรี ขาดิกานนท์  
 อาจารย์พวงผกา คงอุทัยกุล  
 อาจารย์นำคุณ ศรีสนิท  
 อาจารย์กุลยา ก่อสุวรรณ  
 อาจารย์ดวงตา คุณเกษมกิจ  
 นางวันดี พ่วงความสุข

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรา สุทธิสำแดง  
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์ ขวัญคุ้ม  
 รองศาสตราจารย์กาญจนา อินทรสุนานนท์  
 อาจารย์พรรณนิภา อกนิษฐาภิชาติ  
 อาจารย์พนอ อัครุจนานท์  
 อาจารย์ทัศนาก ทองภักดี  
 อาจารย์วาสนา เตโชวานิชย์  
 นางกานดา ไทรพัก  
 นางสาวนงลักษณ์ พจนารักษ์

### ภาระหน้าที่

1. จัดทำบัตรเชิญ
2. ออกบัตรเชิญ
3. ต้อนรับแขกเชิญผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
4. จัดที่นั่งแขกผู้มีเกียรติ
5. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 2.8 ฝ่ายจัดวางดูริยางค์รับ - ส่งเสด็จพระราชดำเนิน

อาจารย์พูลศักดิ์ เทศนิยม

ประธานกรรมการ

กรรมการ

อาจารย์วัฒนา ศรีสมบัติ

อาจารย์กิตติวัฒน์ ขวัญมงคล

ภาระหน้าที่

1. ฝึกซ้อมนักเรียนและวงดูริยางค์รับ - ส่งเสด็จพระราชดำเนิน
2. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 2.9 ฝ่ายจัดนิสิตตั้งแถวรับ - ส่งเสด็จพระราชดำเนิน

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิต

ประธานกรรมการ

กรรมการ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิต

รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตทุกคณะ

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตทุกคณะ

อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนิสิตวิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษาความยั่งยืน

ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต

นางสาวยุพิน องคานนท์

นางทิวพร ชำนาญกิจ

นางสาวบรรณันท์ ศิริ

นางสาววรรณวดี พรหมสุรินทร์

นางอารีย์ งามขำ

นางศิริรัตน์ ภู่สกุลเจริญศักดิ์

นางจันทมาศ บุญมาก

นายอนุพนธ์ สีแสด

นางสาวนภัสวรรณ จิตรผิวเกลี้ยง

นางสุวรรณี เจริญใจ

นางสาววรรณิ์ จันทร์ฉาย

นางสาวภัทรพร ด้านธานินทร์

นางสาวจิตตา เลหาะรวารี

นายภาณุรังษี เตือนไธ้

นายสุภฤกษ์ กิจवास

ว่าที่ ร.ต.ไชยวัฒน์ นพวงศ์

นายอภิวัฒน์ ภูริศิวรักษ์

นายยงยุทธ บุษบา

นางสาววณิชยา มีชัย

นางสาววิไลลักษณ์ พิกุลน้อย

นางสาวอัญชลี โพธิ์พันธ์

นางสาวพัชรินทร์ พรหมมาลา

นางสาวนันท์วัน พงษ์รุ่งเรือง

นางสาวอภิสรารักษ์ ทะสุวรรณ

นางสาวธัญลินี โพธิ์ปั้น

นางสาวสาคร สกุลดี

นางสาวจุไรวรรณ ส่งวงศ์จินดา

นางสาวหญิงชนก เงินทอง

นางสาวศรัณยา มณีนวล	นางสาวเจติรัตน์ แก้วกล้า
นางสาวลินดา พรหมลักษณะ	นายจิรพันธ์ ด้วงเพียร
นางสาววิน ดีบุก	นางจุฬารัตน์ ทาบ้านแท่น
นายไพบูลย์ อยู่แล้ว	นายกองค์การนิสิต
ประธานสภานิสิต	ประธานสโมสรนิสิตทุกสโมสร
ประธานคณะกรรมการนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	

### ภาระหน้าที่

1. จัดนิสิตในการรับ - ส่งเสด็จพระราชดำเนิน
2. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

### 2.10 ฝ่ายขับร้องเพลงถวายพระพรและจัดการแสดง

ประธานยุทธศาสตร์การสืบสานและสร้างสรรค์วัฒนธรรมและศิลปะ

ประธานกรรมการ

#### กรรมการ

รองศาสตราจารย์พฤทธิ ศุภเศรษฐศิริ	อาจารย์วาทีต สุวรรณสมบูรณ์
อาจารย์สมชาย อัสวโกวิท	อาจารย์ชนิตา ตั้งเดชะศิริบุญ
อาจารย์สมเกียรติ สายวงศ์	อาจารย์ประพันธ์ศักดิ์ พุ่มอินทร์
อาจารย์สิขณันต์เศก ย่านเดิม	อาจารย์ชัชวาลย์ เมืองทอง
อาจารย์กฤษณ์ วิกรวงษ์วนิช	อาจารย์พันธุ์ปิติ โพธิ์วิจิตร
อาจารย์ศุภวิษ อิศรางกูร ณ อยุธยา	อาจารย์อภิธรรม กำแพงแก้ว
อาจารย์สามมิติ สุขบรรจง	อาจารย์ระวีวรรณ วรรณวิไชย
อาจารย์กิตติกรณ์ นพอุดมพันธุ์	อาจารย์รินบุญ นุชน้อมบุญ
อาจารย์ดาริณี ชำนาญหอม	อาจารย์ปรารถนา คงสำราญ
อาจารย์ปรวัน แพทยานนท์	อาจารย์นพดล อินทร์จันทร์
อาจารย์ปิยวดี มากพา	นางสาวพรรณราย ประสิทธิ์นราพันธุ์
นางสาวพรณี ฮาเซ๊ะ	นางสาวนัยนา วงษ์ยี่เมาะ
นางสาวพัชรบูรณ์ เนียมสุวรรณ	นายเทพรัตน์ พานิชยิ่ง
นายนพดล บุญลีลากุล	

นักแสดงและทีมงาน จำนวน 80 คน

นักเรียนสาธิต ประถม มัธยม ปทุมวันและนิสิต มศว จำนวน 50 คน

### ภาระหน้าที่

1. จัดเตรียมเพลงเพื่อขับร้องถวายพระพร
2. ฝึกซ้อมนิตินิสิตเพื่อขับร้องและแสดงในงาน
3. ประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

### 2.11 ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรบุญฤทธิ์ ควรรหาเวชศิษฐ์

ประธานกรรมการ

#### กรรมการ

นางสาวอัญชลีรัตน์ บุญชินวุฒิกุล

นายไพรัตน์ ดีเทียนอินทร์

นายเมธี วิชาไพโร

นายจตุรงค์ ชันทเขตต์

นายชนนรรษ หาญอาษา

นายนิติพันธ์ โดดสกุล

นางสาวสายรุ้ง ลิวัลย์

นางจุไรรัตน์ ดีเทียนอินทร์

นายชลายุทธ์ เพ็ญประเสริฐ

นายยอดชาย ไทยประเสริฐ

นายสมพร อ่วมพันธ์

นายกฤษณะ มณีดวง

นายสุพจน์ พ่วงศิริ

### ภาระหน้าที่

1. จัดและควบคุมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ตลอดงาน
2. ถ่ายทำวีดิทัศน์เพื่อเก็บเป็นหลักฐานทางประวัติศาสตร์
3. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

### 2.12 ฝ่ายปฐมพยาบาล

รองศาสตราจารย์ นายแพทย์อรุณวงศ์ เทพชาติวี

ที่ปรึกษา

ศาสตราจารย์ นายแพทย์วุฒิชัย ธนาพงศธร

ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ณรงค์ชัย ยิ่งศักดิ์มงคล

ประธานกรรมการ

#### กรรมการ

นายแพทย์สมนึก นิลบุหงา

นายแพทย์โชติ วีรวงษ์

แพทย์หญิงจันทรา ตันนิตย์ทรวงศ์

พยาบาลวิชาชีพ จำนวน 2 คน

พนักงานขับรถยนต์

นายสินชัย ชุนทอง

กรรมการและเลขานุการ



### ภาระหน้าที่

1. จัดแพทย์และพยาบาล จัดเตรียมยา และเวชภัณฑ์ เพื่อปฐมพยาบาลผู้มาร่วมงานในกรณีเจ็บป่วย
2. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

### 2.13 ฝ่ายสถานที่ ยานพาหนะ และจราจร

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาสภาพกายภาพ การจัดการขนส่งและความปลอดภัย ประธานกรรมการ  
รองผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาสภาพกายภาพ การจัดการขนส่งและความปลอดภัย รองประธานกรรมการ  
กรรมการ

นายไพฑูรย์ รัตนศิริ	นายสายฝน ชุนเศรษฐี
นายนิพนธ์ พารา	นายภูวนัย นาไชยสิทธิ์
นางเยาวเรศ ไหลอุดม	นายสิทธิฐานันท์ จานสังคโลก
นายผดุง สุขเกษม	นายธวัชชัย มูลตลาด

นายมาโนช เพ็ชรเยี่ยม นายปัญญาณัฐ ตรีสุวรรณ  
เจ้าหน้าที่กลุ่มงานพัฒนาสถานที่และสิ่งแวดล้อมทุกคน  
เจ้าหน้าที่กลุ่มงานรักษาความปลอดภัยและจราจรทุกคน  
เจ้าหน้าที่กลุ่มงานการจัดการขนส่งทุกคน

### ภาระหน้าที่

1. จัดเตรียมซุ้มรับ-ส่งเสด็จ และตกแต่งสถานที่
2. จัดเตรียมสถานที่โดยรอบอาคารต่างๆ และภายในบริเวณ มศว
3. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

### 2.14 ฝ่ายจัดอาหารและเครื่องดื่ม

หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ประธานกรรมการ

#### กรรมการ

นางยิ่งลักษณ์ บุญวัฒน์วิชัย	นางอังคณา โกสิย์สวัสดิ์
นางพัชรา ใหญ่คล้ายอง	
นางชฎาทิพย์ จันนิลลา	กรรมการและเลขานุการ

### ภาระหน้าที่

1. ดำเนินการจัดทำอาหารและเครื่องดื่มสำหรับกรรมการและผู้ปฏิบัติหน้าที่
2. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 2.15 ฝ่ายจัดเลี้ยงรับรอง

คนบดีคณะวิทยาศาสตร์

ประธานกรรมการ

## กรรมการ

หัวหน้าภาควิชาคหกรรมศาสตร์

นางทัศนวีรธรณ์ ภู่อารีย์

นายสมชาย สุริยะศิริบุตร

นางอรุณญา มิ่งเมือง

นางสุจินดา จิตดีใจนำ

นางสิริมนต์ ขายเกตู

นางสาวพรทิพย์ ศิริสุนทรลักษณ์

นางสาวศรีวิกรณ์ ดิษฐ์อุดมโพธิ์

นางสาวเสาวภาคย์ วัฒนพาทู

นางสาวคุณาวรรณ อารยะนรากุล

นางบุญเรือง แต่งไทย

นายธีระวัฒน์ กันธิวา

นายพงศ์ชนนต์ ธรรมสนอง

นายยงยุทธ ศักดิ์ประชาราษฎร์

นายปัญญา คำมี

นางสาวจิราภรณ์ สอนดี

## ภาระหน้าที่

1. จัดอาหารว่างสำหรับคณะกรรมการและแขกผู้มีเกียรติ
2. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 2.16 ฝ่ายประชาสัมพันธ์

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาระบบและบุคคล

ประธานกรรมการ

ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศและการประชาสัมพันธ์

รองประธานกรรมการ

## กรรมการ

นางสาวอัมพวัลย์ วิศวธีรานนท์

นางกัลยา กล่อมเกตู

นางอุไรวรรณ วรรณะ

นายไกรฤกษ์ จันทร์แจ่ม

นางสาวแมนวดี บุญฤทธิ์

นางสาวอุษารัตน์ อินทร์พงษ์พันธุ์

นางสาววาสนา กิตติสิทธิ์

นางคำนึ่ง พ่วงปิ่นเพชร

นักวิชาการช่างศิลป์

นักประชาสัมพันธ์

นิสิตช่วยงาน 3 คน

## ภาระหน้าที่

1. ประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
2. ประสานงานกับสื่อสารมวลชน (วิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์ โทรทัศน์) เพื่อประชาสัมพันธ์งาน
3. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 2.17 ฝ่ายการเงินและพัสดุ

ผู้อำนวยการกองคลัง

ประธานกรรมการ

กรรมการ

นางสาวนิภาพรรณ วิโรทัยสกุล

นางสาววรรณิ พิมพ์ชัยกุล

นางสาวสุพล นวนนุกุล

นายภาณุมาศ อินทสิทธิ์

นางวรินทร์ วิมุติสุนทร

นางสาวจรรยา ตริวิสูตร

นายประวิทย์ ตริไพบูลย์

นางสาวธนพร แก้วกันภัย

นางสาวพันธ์จิรา เจริญพิทักษ์

นางสาวสุจิตรา บ้านเพ็ง

นางสาวนาถสุภา อินทสิทธิ์

นางสาวดัชนี นานไชย

นางสาวณัฐราทิพย์ ยงสวัสดิ์

ภาระหน้าที่

1. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดตั้งงบประมาณ
2. ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน
3. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

## 2.18 ฝ่ายเลขานุการ

หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

ประธานกรรมการ

กรรมการ

ผู้อำนวยการกองกลาง

นางกานดา ไทรพิัก

นางลักขณา กล่อมเกตุ

นายพิพัฒน์ สมใจ

นางศิริรัตน์ ชันทองคำ

นางอรุณี สิ้นสันธิเทศ

นางลัดดาภรณ์ พิพัฒน์เขมากร

ภาระหน้าที่

1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนาจการและคณะกรรมการดำเนินการฝ่ายต่างๆ
2. ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องการจัดประชุมเพื่อเตรียมงาน
3. ประสานงานและอำนวยความสะดวกกับฝ่ายต่างๆ
4. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก ในเรื่องของการจัดงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2549



(ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

